



Curriculum Vitae
Europass



Dichiarazione sostitutiva di certificazione e
dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del
D.P.R. 445/28.12.2000

La sottoscritta **SBIROLI FRANCESCA** nata a
NOCI il 20/11/1980 residente in Via Maggio 3/B, 70017 PUTIGNANO
consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di
dichiarazione mendace, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R.
445/2000 esotto la propria responsabilità
dichiara
ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000

Informazioni personali

Cognome/Nome

Sbiroli Francesca

Residenza via Maggio 3/B,
70017 Putignano (BA)

Telefono 0802088423
Profilo Skype francesca.sbiroli

Cellulare +393338041939

E-mail francescasbiroli@gmail.com
francescasbiroli@pec.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 20 novembre 1980

Sesso Femminile

Esperienza professionale

Date Maggio-giugno 2018
Lavoro o posizione ricoperta Mediatore culturale - SPRAR di Martina Franca e Casa Sheikh di Talsano
Nome del datore di lavoro ONG Salam-Taranto
Tipologia di attività Prima e seconda accoglienza (integrazione)

Date Marzo 2018
Lavoro o posizione ricoperta Esperto senior formazione Cycle Project Management. Formazione in loco di

Nome e indirizzo datore di lavoro	cinque funzionari pubblici del Ministero della Cooperazione, Repubblica RASD-Algeria
Tipologia attività	ONGSALAM-Taranto Cooperazione Internazionali (missione breve)
Date	Gennaio-febbraio 2018
Lavoro o posizione ricoperti	Progettista
Principali attività e responsabilità	Chiuso progetto per PSRMis1.2
Nome e indirizzo datore di lavoro	Aps Formareviav. Petruzzi 16, Putignano
Tipologia attività o settore	Progettazione
Date	Ottobre-dicembre 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Commerciale e estero customer care
Principali attività e responsabilità	Tirocinio rischiato dall'ascrivente
Nome e indirizzo datore di lavoro	Inserimento commesse, partecipazione kikoff, gestione email in lingua inglese.
Tipologia attività o settore	SERECOzonaindustrialiNoci Commerciale estero
Date	Da 24 Maggio 2011-30 giugno 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Ufficio Cooperazione Interterritoriale e Transnazionale
Principali attività e responsabilità	Responsabile partenariati, scrittura, coordinamento, organizzazione e monitoraggio attività di cinque progetti di cooperazione (per un valore complessivo di 500.000,00€) sulle seguenti tematiche: sviluppo rurale, ambientale, artistico, sociale e turistico, avvalere dei Fondi Europei FEASR, Misura 421 PSR Regione Puglia 2007-2013. Organizzazione eventi, manifestazioni e convegni; gestione contatti istituzionali, beneficiarie Stakeholder; predisposizione e pubblicazione di avvisi pubblici, capitolati per bandi, protocolli d'intesa. Progettazione e scrittura, per il GAL Sud Est Barese ed altri partner, di progetti a bandi per il Programma IPACBC Adriatic, ENPICBCMED, SEE e Grecia-Italia (dal 2011 al 2013).
Nome e indirizzo datore di lavoro	Gruppo di Azione Locale (GAL) Sud Est Barese s.c.m.ar.l.
Tipologia attività o settore	Via Nino Rota 22/A - Moladi Bari Cooperazione Leader ed extra Leader
Date	Febbraio-luglio 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore
Principali attività	Are tematiche: accompagnamento al lavoro, riforma Fornero e nuovo apprendistato, comunicazione
Nome e indirizzo datore di lavoro	Cosorzio Consulting - Via T. Fiore 15/70015 Noci (Ba)
Tipologia attività	Formazione professionale
Date	Ottobre 2011-dicembre 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente per progetti di cooperazione territoriale - tutoraggio partenariati - formatore
Principali attività e responsabilità	Partenariato di scrittura di progetti di Cooperazione Territoriale (IPA Adriatico, ENPICBCMED, presentato un progetto con la CCIAA Lead), rapporti e contatti con l'estero. Accompagnamento al lavoro per un progetto di formazione professionale.
Nome e indirizzo datore di lavoro	CNA Bari - Confederazione Nazionale dell'Artigianato e delle Piccole e Medie Imprese

	Viale Einuadi 51, Bari
Tipodiattività settore	Cooperazione Territoriale, formazione professionale
Date	Settembre 2011–dicembre 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Segreteria Tecnica–Assistenza Tecnica
Principali attività e responsabilità	Help Desk PONASSE 2–Obiettivo C “La qualità degli ambienti scolastici” presso l’Ufficio Scolastico Regionale di Bari. Raccolta informazioni richieste, gestione rapporti con Roma, reporting, raccolte elettroniche, contatti con le scuole pugliesi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ecosfera S.p.a., viale Castrensen. 8, Roma
Tipodiattività settore	Assistenza Tecnica–Segreteria
Date	Marzo 2010–dicembre 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Co-delegata Regione Puglia nell’ADL–Co-direttrice Agenzia della Democrazia Locale di Mostar (Bosnia Erzegovina)
Principali attività e responsabilità	Co-Direttrice Agenzia della Democrazia Locale di Mostar (Bosnia Erzegovina): responsabile progetti cui l’ADL è partner e leader partner, responsabile staff (multietnico); reporting narrativo e finanziario; contatti con istituzioni e partner, organizzazione incontri ufficiali con ambasciatori. Temi dei progetti: capacity building per autorità locali e società civile, rafforzamento cooperazione fra istituzioni locali e cittadini, promozione diritti umani, scambi di buone pratiche, laboratori di partecipazione attiva (fonti di finanziamento: DG for Enlargement Programme, Cards Regional Action Programme 2006, Instrument for Stability, Regione Friuli Venezia Giulia e Regione Puglia). Ricerca di bandi e creazioni di partenariati per accedere a finanziamenti. Principalmente nel corso del 2010 si è cercato di lavorare sull’obiettivo di Cooperazione Territoriale (Programmazione comunitaria 2007–2013). Organizzazione incontri, laboratori di attività formalizzate informali con la cittadinanza.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione delle Agenzie della Democrazia Locale via Mazzini 225, 36100 Vicenza
Tipodiattività settore	Cooperazione Decentrata (e Territoriale)
Date	Settembre 2009–novembre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Regione Puglia
Principali attività e responsabilità	Esperto programmazione fondi comunitari: Cooperazione Territoriale Europea 2007-2013 (programmi di cooperazione transfrontaliera, transnazionale, interregionale, programmi di pre-adesione IPA Adriatico e vicinato ENPICBC MED) Analisi rendicontazione, monitoraggio e attività amministrative di liquidazione per progetti di cooperazione regionale (L.r. 20/2003 e L.r. 12/2005 articolo 8)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Puglia via Gobetti 26, 70121 Bari
Tipodiattività settore	Cooperazione Territoriale e Regionale
Date	Luglio 2008 →
Lavoro o posizione ricoperti	Redattrice
Principali attività e responsabilità	Redattrice: eventi socio-culturali e attualità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Putignano nel mondo via G. Angelini 25, 70017 Putignano
Tipodiattività settore	Giornalismo

Date Aprile 2009-maggio 2009;(dicembre 2006,ottobre–novembre 2011)

Lavoro o posizione ricoperti *Curatrice rassegnaculturale*

Principali attività e responsabilità *Ideatrice e organizzatrice assegna "Sguardo sul Mediterraneo"(musica, poesia, teatro e conferenza) all'interno del progetto "Cantieri di Pace"(2009)-Mostra fotografica, conferenza e proiezione documentari sulla realtà palestinese(2006)-Mostra fotografica, conferenza e reading di poesie sui Balcani(2011)*

Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Putignano*

Tipologia di attività o settore *Culturale*

Date Ottobre 2007–maggio 2008

Lavoro o posizione ricoperti *Agente commerciale*

Principali attività e responsabilità *Commerciale azienda vinicola*

Nome e indirizzo del datore di lavoro *Duca Bortini di Montebellos.r.l.
P.za Pietro Mascagni 18, 50127 Firenze*

Tipologia di attività o settore *Commercio*

Date Giugno 2007–settembre 2007

Lavoro o posizione ricoperti *Educatrice*

Principali attività e responsabilità *Supporto scolastico in un quartiere San Pietro Piturno*

Nome e indirizzo del datore di lavoro *Auxesia
via Senna 24, Putignano*

Tipologia di attività o settore *Educativo*

Date Settembre 2006-maggio 2007

Lavoro o posizione ricoperti *Educatrice/animatrice*

Principali attività e responsabilità *Operatrice presso il Centre Jeunes Kamenge, Bujumbura-Burundi: animatrice, insegnante lingua, organizzazione eventi, monitoraggio progetti SIDA e alfabetizzazione nei quartieri Nord*

Nome e indirizzo del datore di lavoro *Caritas Internazionale
via Aurelia 796, Roma*

Tipologia di attività o settore *Cooperazione internazionale progetto caschibianchi "promozione della pace e della giustizia"*

Date Giugno 2006–agosto 2006

Lavoro o posizione ricoperti *Volontaria*

Principali attività e responsabilità *Interposizione non violenta e accompagnamento a storie bambini, At-tuwanied Abud, Cisgiordania (progetto Palestina–Israele)*

Nome e indirizzo del datore di lavoro *Operazione Colomba
via Mameli 5, Rimini*

Tipologia di attività o settore *Volontariato internazionale*

Date Settembre 2005–maggio 2006

Lavoro o posizione ricoperti *Collaboratrice*

Principali attività e responsabilità *Mediazione familiare, accompagnamento e supporto scolastico, assistenza socio-sanitaria: minori Rom, circoscrizione Scampia*

Nome e indirizzo del datore di lavoro *Opera Nomadi
via Raimondo de Sangro 4, Napoli*

Tipologia di attività o settore *Sanità e assistenza sociale*

Date Gennaio 2005–maggio 2005

<i>Lavoro</i>	<i>posizione</i>	<i>ricoperti</i>	<i>Tutor</i>	<i>formazione</i>
<i>Principali attività e responsabilità</i>				
<i>Tutor formazione gruppo di donne saharawi, all'interno di un progetto di cooperazione internazionale 'Women network' finanziato dalla Provincia di Trento</i>				
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>		<i>Tempora onlus via G.P. Giraldi 8, Trento</i>		
<i>Tipologia di attività e settore</i>				
<i>Cooperazione internazionale allo sviluppo</i>				
<i>Date</i>				
<i>Gennaio 2000 – dicembre 2004 / giugno 2005 – maggio 2006</i>				
<i>Lavoro</i>	<i>posizione</i>	<i>ricoperti</i>	<i>Operatrice</i>	<i>volontaria</i>
<i>Principali attività e responsabilità</i>				
<i>Operatrice laboratorio di accoglienza linguistica migranti, gruppi di lavoro, scambi giovanili europei, idee e progetti di cooperazione internazionale allo sviluppo</i>				
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>		<i>Cooperazione Internazionale Sud-Sud-CISS p.za Bellini 75, Napoli</i>		
<i>Tipologia di attività e settore</i>				
<i>Cooperazione Internazionale (allo sviluppo) e accoglienza linguistica migranti</i>				
<i>Istruzione e formazione</i>				
<i>Date</i>				
<i>Gennaio – Giugno 2014</i>				
<i>Titolo della qualifica rilasciata</i>		<i>Certificato "Esperto di Budget, Gestione Economica e Rendiconto"</i>		
<i>Principali tematiche</i>				
<i>Iti economico e finanziari di un progetto</i>				
<i>Nome e tipologia di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</i>		<i>ONG COSPE – Firenze Formazione a distanza</i>		
<i>Date</i>				
<i>Ottobre 2007 – giugno 2008</i>				
<i>Titolo della qualifica rilasciata</i>		<i>Corso Superiore di preparazione ai concorsi diplomatici e alle carriere internazionali</i>		
<i>Principali tematiche / competenza professionali acquisite</i>				
<i>Diritto comunitario e internazionale, storia ed economia internazionale, lingua inglese e francese; stesura testi</i>				
<i>Nome e tipologia di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</i>		<i>Istituto di Ricerche e Studi Internazionali – IRSI Firenze</i>		
<i>Date</i>				
<i>Febbraio 2005 – maggio 2005</i>				
<i>Titolo della qualifica rilasciata</i>		<i>Corsi di formazione Progettare la solidarietà internazionale</i>		
<i>Principali tematiche / competenza professionali acquisite</i>				
<i>Affrontare le criticità del lavoro nell'ambito della cooperazione internazionale, dal lavoro di gruppo alle scelte di scrittura e stesura di progetti, l'aspetto psicologico e tecnico dell'implementazione di progetti</i>				
<i>Nome e tipologia di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</i>		<i>Università Internazionale delle Istituzioni dei Popoli per la Pace – UNIP Rovereto</i>		
<i>Date</i>				
<i>Ottobre 1999 – dicembre 2004</i>				
<i>Titolo della qualifica rilasciata</i>		<i>Laurea in Scienze Internazionali e Diplomatiche</i>		
<i>Principali tematiche / competenza professionali acquisite</i>				
<i>Geopolitica, relazioni internazionali, storia ed integrazione europea, diritto pubblico, dell'EU ed internazionale, storia, economia politica (micro e macro) e internazionale, antropologia, sociologia e scienze politiche; attività di ricerca sperimentale per tesi di laurea</i>				

Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Istituto Universitario di Napoli "L'Orientale"
Napoli

Livello nella classificazione nazionale
Laurea vecchio ordinamento

Date Settembre 2004

Titolo della qualifica rilasciata Corso intensivo Project Cycle Management

Principali tematiche/competenza professionali acquisite Scrittura e gestione del ciclo del progetto: formulazione, monitoraggio e valutazione

Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Istituto per gli Studi di Politica Internazionale-ISPI
Milano

Date Settembre 1994 – giugno 1999

Titolo della qualifica rilasciata Diploma Scientifico

Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Liceo Scientifico Ettore Majorana
Putignano

Capacità di competenze personali

Madrelingua Italiano

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Spagnolo

Serbo-Croato

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato
C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	B2	Utente autonomo
C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità di competenze sociali Buone capacità comunicative, profondo spirito di gruppo (per esperienza personale è base essenziale per lavorare nel campo della cooperazione) e ottime abilità diplomatiche. Doti principali: resilienza, ottimismo realistico e vera abilità di ristrutturare situazioni negative.

Ottima attitudine nel vivere e lavorare in ambienti multiculturali (convivenza con studenti e operatori stranieri, seminari e corsi formativi, scambi europei, esperienze lavorative in loco)

Capacità di competenze organizzative Ottima esperienza nella coordinazione di progetti e partenariati; amministrazione di budget, gestione dei costi e piani finanziari; gestione contatti e incontri ufficiali (capacità di acquisire nel campo di direzione dell'ADLMostare nel GALSEB). Ottime capacità di lavorare sotto pressione (ritmi, scadenze e imprevisti). Capacità di problem solving e ottime doti relazionali. Organizzazione e eventi culturali (musica e poesia, conferenze, teatro, mostre fotografiche per enti pubblici e privati)

Capacità di competenze Windows Xp, Vista-Word, Excel, Access, PowerPoint-Internet e posta elettronica

informatiche

Capacitàecompetenzeartistiche

LavoroteatralenellecompagnieAlqantara(Napoli)eHybris(Putignano);laboratori
teatraliconCarloFormigoni,LucaBianco,AnitaMosca
Fotografiaanalogica(autodidatta)

Soggiorniall'esteroperlavoroe
studio

Perlavoro:Romania,Ruanda,Burundi,Israele/AutoritàPalestinese,Bosnia
Erzegovina,Serbia
Perstudioe/oviaggio:Spagna,Portogallo,GranBretagna,Irlanda,Francia,Cuba,
Croazia,Albania,Macedonia,KossovoeMontenegro.

Altre capacitàe competenze Iscrizione all'albo de i giornalisti come pubblicista (Aprile 2011).

Partecipazione alle selezioni del Forze per il Segretariato Tecnico Congiunto IPA
Adriatic
-Regione Abruzzo; 5* classificata (luglio 2015).

Patente B

Ulteriori informazioni

Tesi di Laurea pubblicata sul sito www.saharawi.org (2004): "Un popolo alla ricerca
del proprio Stato: il caso Sahrawi" relatori: prof. Luigi Parente e Percy Allum.
LapermanenzainSerbia(indicata fra i soggiorni all'estero): volontaria in due Ong
locali.

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Putignano, 01/07/2018

